

FTP入稿のご案内



FTP入稿とは、弊社サーバーへファイルをアップロードしていただく入稿方法です。
ご利用いただくにはパスワードが必要ですが、E-mailでは送信できない大きなファイルでも一度に送信できるというメリットがあります。下記ご利用要項をご覧くださいの上、是非ご活用ください。

● FTP入稿の流れ

① ご予約

弊社営業担当者へ、FTP入稿ご希望の旨ご連絡ください。その際、品名・入稿予定時間・おおよそのデータ容量をお知らせください。



② パスワードの発行

EメールまたはFAXにて、パスワードをお知らせします。パスワードはその回限り有効です。(次回のご入稿時は弊社担当にお問い合わせ下さい)



③ アップロード

お手持ちのFTPソフトで、所定時間内にアップロードしてください。手順と注意点につきましては別紙をご参照ください。



④ ご確認

アップロード完了後、お手数ですがご一報ください。ご連絡をいただいてからデータチェック作業に入らせていただきます。



印刷工程へ

【お願いとご注意】

- ◎セキュリティの都合上、パスワードの有効時間を限らせていただいております。所定の時間内にアップロード願います。予定の時間に間に合いそうにない場合は、お手数ですが事前にご連絡ください。
- ◎特に週はじめ等は、サーバの混雑が予想されます。早めのご予約をお勧めします。

● アップロードの手順

ここでは、Macintosh用FTPソフトfetch4.0.1Jの場合を例にとって、手順をご説明します。他のFTPソフトをご使用の場合も、操作はほぼ同じですので、使い慣れたソフトをご利用ください。

お手元にFTPソフトがない場合は、下記からダウンロードできます。

【macintosh対応 fetch】

<http://www.hart.co.jp/fetch/>

【windows対応 FFFTP】

<http://www2.biglobe.ne.jp/~sota/ffftp.html>

◎動作環境等につきましてはお客様ご自身でご確認ください。また、ソフトウェアの内容に関するご質問には弊社ではお答えできません。また、上記ソフトウェアを使用することによっていかなる損害が生じても、一切の責任を負いかねます。

① 準備

- 入稿に必要なファイルを**すべて圧縮してください**。圧縮したファイルには、**半角英数字**で名前をつけてください。
- 紙面全体の画像や文字を確認できるpdf、jpg等、**カンパに代わるもの**をご用意ください。

② FTPソフトの起動とログイン

お手持ちのFTPソフトに、下記項目を入力して接続してください。

○URL **sendenkan.com**

○ログイン名

※弊社営業担当にお問い合わせ下さい。

○パスワード

※パスワードは都度発行致します。次回ご入稿いただく時には、改めてお問い合わせください。

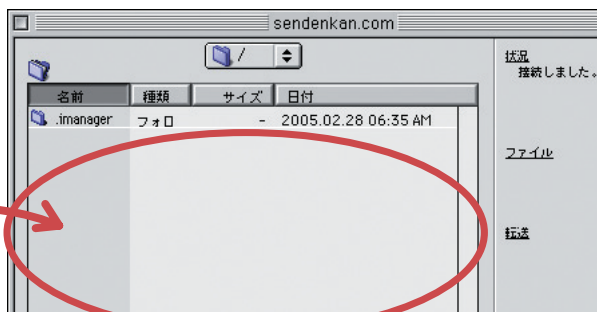


③ アップロード

ログインできましたら、右のようなウィンドウが開きます。入稿用ファイルをドラッグ&ドロップでアップロードしてください。



ドラッグ&
ドロップ



④ 完了

アップロード中は、マウスポインタが  に変わります。ポインタが元の形に戻り、ウィンドウにファイル名が見えたらアップロード完了です。

